

Piloter un audit interne de la fonction achats publics

Lien :
https://afrique-formation.com/formation/piloter-un-audit-interne-de-la-fonction-achats-publics

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
AP41

CATÉGORIE
Performance Opérationnelle et Maîtrise des Risques

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les principes et les méthodes de l'audit interne appliqués aux achats publics.
- Maîtriser le cadre réglementaire et les référentiels de contrôle applicables.
- Planifier et conduire une mission d'audit de la fonction achats publics.
- Évaluer l'efficacité du dispositif de contrôle interne et de gestion des risques.
- Identifier les non-conformités, les irrégularités et les risques de fraude.
- Collecter et analyser des preuves d'audit fiables et pertinentes.
- Élaborer des rapports d'audit clairs, objectifs et exploitables.
- Formuler des recommandations adaptées pour améliorer la performance des achats publics.
- Assurer le suivi des plans d'actions correctifs et des recommandations.
- Utiliser les outils numériques pour automatiser les contrôles et renforcer le pilotage.
- Contribuer au renforcement de la gouvernance, de la transparence et de la conformité.
- Réaliser un projet complet d'audit interne de la fonction achats publics.

👥 POUR QUI ?

- Auditeurs internes
- Responsables de l'audit interne
- Responsables des marchés publics
- Acheteurs publics
- Responsables des achats
- Contrôleurs internes
- Responsables de la conformité
- Responsables administratifs et financiers
- Inspecteurs des services publics
- Juristes spécialisés en commande publique
- Toute personne impliquée dans le contrôle, l'audit, la gouvernance ou l'amélioration de la fonction achats publics

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à l'audit interne des achats publics

- Principes fondamentaux de l'audit interne
- Objectifs et valeur ajoutée de l'audit des achats publics
- Cadre de référence, normes professionnelles et gouvernance

2 / Cadre réglementaire et référentiels applicables

- Réglementation de la commande publique
- Référentiels de contrôle interne et de gestion des risques
- Exigences en matière de conformité, d'éthique et de transparence

3 / Planification de la mission d'audit

- Analyse préliminaire des processus achats
- Cartographie des risques et définition des objectifs
- Élaboration du plan d'audit et du programme de travail

4 / Évaluation du dispositif de contrôle interne

- Analyse des procédures de passation et d'exécution des marchés
- Évaluation de la séparation des tâches et des contrôles clés
- Identification des faiblesses et des risques résiduels

Afrique Formation

5 / Réalisation des travaux d'audit

- Techniques de collecte et de validation des preuves
- Entretiens, observations et revues documentaires
- Échantillonnage, tests de conformité et tests substantifs

6 / Analyse des risques et détection des anomalies

- Identification des non-conformités et des irrégularités
- Détection des risques de fraude, de corruption et de conflits d'intérêts
- Évaluation des impacts financiers, juridiques et opérationnels

7 / Reporting et formulation des recommandations

- Rédaction du rapport d'audit
- Priorisation des constats et recommandations
- Élaboration des plans d'actions correctifs

8 / Suivi des recommandations et amélioration continue

- Pilotage de la mise en œuvre des actions correctives
- Mesure de l'efficacité des plans d'amélioration
- Mise à jour des dispositifs de contrôle interne

9 / Digitalisation de l'audit et exploitation des données

- Utilisation des outils d'analyse de données et d'audit assisté par ordinateur
- Tableaux de bord, indicateurs de performance et suivi des risques
- Automatisation des contrôles et reporting décisionnel

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Réalisation d'un audit complet de la fonction achats publics
- Élaboration d'un rapport d'audit et d'un plan d'amélioration

Afrique Formation

- Présentation des résultats aux parties prenantes et suivi des recommandations

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

08 au 12 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 09 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 04 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 30 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
20 au 24 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation

Afrique Formation — Tous droits réservés