

Conduire le changement dans une administration publique : méthodes et outils opérationnels

Lien : https://afrique-formation.com/formation/conduire-le-changement-dans-une-administration-publique-methodes-et-outils-operationnels

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
APC170

CATÉGORIE
Capital Humain, Leadership et Management Public

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les enjeux et les spécificités de la conduite du changement dans le secteur public
- Réaliser un diagnostic organisationnel et analyser les impacts d'un projet de transformation
- Élaborer une stratégie de conduite du changement adaptée aux administrations publiques
- Mobiliser les parties prenantes autour d'une vision commune
- Prévenir et gérer efficacement les résistances au changement
- Développer les compétences et accompagner les agents dans les transformations
- Piloter les projets de changement avec des méthodes et outils adaptés
- Exploiter les solutions numériques pour faciliter la transformation des organisations
- Mesurer les résultats et assurer l'amélioration continue des projets de transformation
- Renforcer le leadership, la gouvernance et la capacité d'adaptation des administrations publiques
- Développer une culture de l'innovation et de la performance publique
- Concevoir et mettre en œuvre un plan opérationnel complet de conduite du changement

👥 POUR QUI ?

- Directeurs généraux et secrétaires généraux
- Directeurs des ressources humaines
- Responsables de la transformation et de la modernisation de l'administration
- Chefs de projet
- Responsables Qualité et Organisation
- Cadres des administrations publiques
- Managers de proximité
- Responsables de la communication institutionnelle
- Responsables des systèmes d'information et de la transformation numérique
- Élus et décideurs publics
- Toute personne impliquée dans la conception, le pilotage ou l'accompagnement des projets de transformation au sein des administrations publiques

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Fondamentaux de la conduite du changement dans le secteur public

- Concepts, enjeux et facteurs de réussite
- Spécificités du changement dans les administrations publiques
- Rôle des dirigeants et des managers dans la transformation

2 / Diagnostic organisationnel et analyse des impacts

- Évaluation de la situation de départ
- Analyse des processus, de la culture et des parties prenantes
- Identification des impacts organisationnels, humains et techniques

3 / Élaboration de la stratégie de conduite du changement

- Définition de la vision et des objectifs de transformation
- Construction de la feuille de route du changement
- Gouvernance et organisation du projet

4 / Communication et mobilisation des parties prenantes

- Élaboration d'un plan de communication
- Identification et gestion des parties prenantes
- Techniques de mobilisation et d'engagement des agents

Afrique Formation

5 / Gestion des résistances au changement

- Comprendre les mécanismes de résistance
- Identification des freins et des leviers de motivation
- Techniques d'accompagnement et de résolution des difficultés

6 / Développement des compétences et accompagnement des équipes

- Analyse des besoins en compétences
- Plans de formation et d'accompagnement
- Coaching, mentorat et développement du leadership

7 / Pilotage du projet de transformation

- Gestion des délais, des ressources et des risques
- Coordination des équipes et gouvernance opérationnelle
- Suivi des livrables et gestion des priorités

8 / Outils numériques et méthodes de conduite du changement

- Plateformes collaboratives et outils de gestion de projet
- Digitalisation des processus et gestion documentaire
- Utilisation des tableaux de bord et indicateurs de pilotage

9 / Mesure de la performance et amélioration continue

- Définition des indicateurs clés de performance (KPI)
- Évaluation des résultats et des bénéfices obtenus
- Capitalisation des retours d'expérience et amélioration continue

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Élaboration d'un plan de conduite du changement pour une administration publique
- Simulation de gestion d'une transformation organisationnelle

Afrique Formation

- Construction d'une feuille de route opérationnelle de déploiement et de suivi

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

16 au 20 Nov. 2026	Présentiel - Casablanca
18 au 22 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation

Afrique Formation — Tous droits réservés