



Piloter un programme de transformation organisationnelle dans le secteur public

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/piloter-un-programme-de-transformation-organisationnelle-dans-le-secteur-public>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
APC175

 CATÉGORIE
**Pilotage et
Performance de
l'Action Publique**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les enjeux de la transformation organisationnelle dans le secteur public
- ✓ Réaliser un diagnostic stratégique et organisationnel complet
- ✓ Élaborer une stratégie et une feuille de route de transformation
- ✓ Mettre en place une gouvernance efficace pour piloter un programme de transformation
- ✓ Conduire le changement et mobiliser les parties prenantes
- ✓ Optimiser les processus et accompagner la transformation numérique des administrations
- ✓ Identifier, évaluer et maîtriser les risques liés aux projets de transformation
- ✓ Définir des indicateurs de performance et mesurer les résultats obtenus
- ✓ Assurer la pérennisation des changements et développer une culture d'amélioration continue
- ✓ Renforcer le leadership et les capacités de pilotage des responsables publics
- ✓ Développer une approche intégrée de la modernisation des organisations publiques
- ✓ Concevoir et piloter un programme complet de transformation organisationnelle répondant aux objectifs stratégiques de l'administration

👤 POUR QUI ?

- ✓ Directeurs généraux et secrétaires généraux
- ✓ Directeurs de la modernisation et de la transformation
- ✓ Cadres supérieurs des administrations publiques
- ✓ Responsables des ressources humaines
- ✓ Responsables Qualité et Organisation
- ✓ Chefs de projet et directeurs de programmes
- ✓ Responsables de la transformation numérique
- ✓ Directeurs administratifs et financiers
- ✓ Responsables du pilotage de la performance publique
- ✓ Consultants en transformation organisationnelle et management public
- ✓ Élus et décideurs publics
- ✓ Toute personne impliquée dans la conception, le pilotage, la coordination ou l'évaluation des programmes de transformation organisationnelle dans le secteur public



Programme détaillé

1 / Fondamentaux de la transformation organisationnelle

- Concepts, enjeux et leviers de transformation dans le secteur public
- Modernisation de l'action publique et amélioration de la performance
- Facteurs clés de succès d'un programme de transformation

2 / Diagnostic stratégique et analyse organisationnelle

- Analyse de l'environnement interne et externe
- Cartographie des processus, des parties prenantes et des capacités organisationnelles
- Identification des opportunités, des contraintes et des risques

3 / Élaboration de la stratégie de transformation

- Définition de la vision, des objectifs et des résultats attendus
- Construction de la feuille de route stratégique
- Priorisation des projets et gestion du portefeuille de transformation

4 / Gouvernance et pilotage du programme

- Mise en place des instances de gouvernance
- Définition des rôles, responsabilités et mécanismes de décision
- Coordination des équipes et des parties prenantes

5 / Conduite du changement et mobilisation des acteurs

- Élaboration d'une stratégie de conduite du changement
- Communication institutionnelle et engagement des collaborateurs
- Gestion des résistances et accompagnement des équipes

6 / Optimisation des processus et transformation numérique

- Réingénierie et simplification des processus métiers
- Digitalisation des services et automatisation des activités
- Intégration des nouvelles technologies dans les organisations publiques

7 / Gestion des ressources, des risques et de la qualité

- Planification des ressources humaines, financières et techniques
- Identification et maîtrise des risques du programme
- Assurance qualité et amélioration continue

8 / Pilotage de la performance et création de valeur

- Définition des indicateurs clés de performance (KPI)
- Construction de tableaux de bord stratégiques
- Mesure des bénéfices et de l'impact des transformations

9 / Pérennisation des changements et gouvernance durable

- Institutionnalisation des nouvelles pratiques
- Capitalisation des retours d'expérience
- Développement d'une culture d'innovation et d'amélioration continue

10 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Conception d'un programme complet de transformation organisationnelle
- Élaboration d'une feuille de route opérationnelle

- Simulation du pilotage, du suivi et de l'évaluation d'un programme de transformation

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 05 au 09 Oct. 2026

 Présentiel - Casablanca

 30 Nov. au 04 Déc. 2026

 Présentiel - Casablanca

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@afrique-formation.com

 Web : <https://www.afrique-formation.com>