

IPSAS de comptabilité d'exercice (accrual basis) : maîtriser les 10 normes clés pour le secteur public

Lien : https://afrique-formation.com/formation/ipsas-de-comptabilite-dexercice-accrual-basis-maitriser-les-10-normes-cles-pour-le-secteur-public

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
FP189

CATÉGORIE
Comptabilité Publique

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les fondements des IPSAS et les principes de la comptabilité d'exercice appliqués au secteur public.
- Maîtriser le cadre conceptuel des IPSAS et les principales exigences de présentation des états financiers.
- Appliquer les normes IPSAS clés relatives aux immobilisations, aux provisions, aux produits, aux budgets, aux actifs incorporels et aux avantages du personnel.
- Produire des états financiers conformes aux exigences internationales.
- Renforcer la fiabilité, la transparence et la qualité de l'information financière publique.
- Maîtriser les méthodes d'évaluation, de comptabilisation et de présentation des opérations complexes.
- Préparer une administration à la transition de la comptabilité de caisse vers la comptabilité d'exercice.
- Développer un dispositif efficace de contrôle interne comptable et de préparation aux audits.
- Exploiter les systèmes d'information financière pour automatiser les processus comptables et le reporting.
- Identifier les impacts organisationnels, financiers et patrimoniaux de l'adoption des IPSAS.
- Concevoir un plan de migration conforme aux meilleures pratiques internationales.
- Renforcer les capacités des acteurs publics en matière de gouvernance financière et de reddition des comptes.
- Sécuriser la conformité des états financiers aux exigences des partenaires techniques et financiers.
- Être capable de conduire un projet complet d'implémentation des IPSAS dans une administration ou un établissement public.

Afrique Formation

POUR QUI ?

- Comptables publics et agents comptables
- Directeurs administratifs et financiers (DAF)
- Directeurs de la comptabilité et du budget
- Contrôleurs financiers et contrôleurs d'État
- Trésoriers, receveurs et ordonnateurs
- Auditeurs internes et externes du secteur public
- Inspecteurs des finances et inspecteurs d'État
- Cadres des ministères des Finances, du Budget, de l'Économie et des collectivités territoriales
- Responsables des établissements publics, agences gouvernementales et entreprises publiques
- Cabinets d'audit, d'expertise comptable et de conseil
- Institutions régionales et internationales accompagnant les réformes des finances publiques
- Toute personne impliquée dans la production, le contrôle, l'audit, la réforme ou la modernisation des systèmes comptables et financiers du secteur public.

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction aux IPSAS et à la comptabilité d'exercice

- Principes fondamentaux des IPSAS et de la comptabilité d'exercice
- Différences entre comptabilité de caisse (Cash Basis) et comptabilité d'exercice (Accrual Basis)
- Enjeux de transparence, de redevabilité et de gouvernance financière publique

2 / Cadre conceptuel des IPSAS

- Objectifs de l'information financière dans le secteur public
- Caractéristiques qualitatives des états financiers
- Définition, comptabilisation et évaluation des actifs, passifs, produits et charges

3 / IPSAS 1 – Présentation des états financiers

- Structure et contenu des états financiers
- Principes de présentation et informations à fournir
- Exigences de comparabilité, de matérialité et de permanence des méthodes

4 / IPSAS 2 – Tableau des flux de trésorerie

- Élaboration du tableau des flux de trésorerie
- Flux liés aux activités opérationnelles, d'investissement et de financement
- Analyse de la liquidité et de la capacité financière

Afrique Formation

5 / IPSAS 17 – Immobilisations corporelles

- Comptabilisation et évaluation des immobilisations
- Amortissement, réévaluation et décomptabilisation
- Gestion patrimoniale des actifs publics

6 / IPSAS 19 – Provisions, passifs éventuels et actifs éventuels

- Identification et comptabilisation des provisions
- Traitement des engagements et des risques
- Informations à fournir dans les états financiers

7 / IPSAS 23 – Produits des opérations sans contrepartie directe

- Comptabilisation des impôts, taxes, subventions et transferts
- Conditions de reconnaissance des produits
- Traitement des restrictions et obligations associées

8 / IPSAS 24 – Présentation des informations budgétaires

- Comparaison entre budget approuvé et exécution
- Analyse des écarts budgétaires
- Intégration des informations budgétaires dans les états financiers

9 / IPSAS 31 – Immobilisations incorporelles

- Identification et comptabilisation des actifs incorporels
- Évaluation, amortissement et perte de valeur
- Traitement des logiciels, licences et autres actifs immatériels

10 / IPSAS 39 – Avantages du personnel

- Comptabilisation des avantages à court et à long terme
- Régimes de retraite et autres avantages postérieurs à l'emploi

Afrique Formation

- Évaluation actuarielle et obligations de l'employeur

11 / Transition vers les IPSAS et conduite du changement

- Diagnostic de maturité comptable
- Feuille de route de migration vers la comptabilité d'exercice
- Gouvernance du projet, gestion des risques et accompagnement du changement

12 / Contrôle interne, audit et qualité de l'information financière

- Renforcement du contrôle interne comptable
- Préparation aux audits internes et externes
- Assurance qualité des données financières et conformité aux IPSAS

13 / Digitalisation de la comptabilité publique

- Paramétrage des ERP et systèmes d'information financière
- Automatisation des écritures comptables et des clôtures
- Tableaux de bord, reporting et dématérialisation des processus

14 / Cas pratiques et projet de bout en bout

- Comptabilisation d'opérations complexes selon les principales normes IPSAS
- Élaboration d'états financiers complets conformes aux IPSAS
- Construction d'un plan de transition vers la comptabilité d'exercice dans une administration publique

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

23 Nov. au 04 Déc. 2026	Présentiel - Casablanca
08 au 19 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 16 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 11 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 Juil. au 06 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés