



Elaborer et Mettre en Oeuvre une Stratégie d'Information

Renforcez vos compétences en stratégie d'information avec notre formation intensive de 8 jours.

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/elaborer-et-mettre-en-oeuvre-une-strategie-dinformatio>
[n](https://afrique-formation.com/formation/elaborer-et-mettre-en-oeuvre-une-strategie-dinformatio)

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
APC11

 CATÉGORIE
Gouvernance Publique

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Appréhender les enjeux de la stratégie d'information
- ✓ Identifier les besoins et attentes du public cible
- ✓ Élaborer une stratégie de communication adaptée
- ✓ Mettre en place des outils et supports de communication efficaces
- ✓ Mesurer l'impact de la stratégie d'information sur les objectifs de l'entreprise
- ✓ Répondre aux besoins d'information des publics d'une institution
- ✓ Procéder à la meilleure organisation de l'institution

POUR QUI ?

- ✓ Responsables de communication
- ✓ Responsables marketing
- ✓ Responsables de projets
- ✓ Chefs d'entreprise
- ✓ Toute personne souhaitant améliorer sa stratégie d'information

Afrique Formation



Programme détaillé

1 / L'information à l'ère numérique

2 / Introduction à la stratégie d'information

- Assimiler les enjeux de la communication
- Identifier les différents types de public cible
- Définir les étapes clés d'une stratégie d'information efficace

3 / Analyser les besoins du public cible

- La segmentation du marché
- Analyser les attentes et besoins des clients
- Comprendre les comportements d'achat

4 / Elaborer la stratégie de communication

- Choisir les canaux de communication
- Créer les messages adaptés au public cible
- Définir les objectifs de communication

5 / Mettre en place les outils et supports de communication

- Créer les supports de communication visuels
- Utiliser les réseaux sociaux
- Gérer la relation client

6 / Mesurer l'impact de la stratégie d'information

- Analyser les résultats
- Evaluer l'efficacité de la stratégie d'information
- Adapter la stratégie en fonction des résultats obtenus

7 / Réponse aux besoins d'information des publics

8 / Organiser les activités de gestion de l'information

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 23 Nov. au 02 Déc. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>