

Réglementation Marchés de Fournitures et Installation (préparation du PPSD et le STEP) (Niveau Perfectionnement)

Lien : https://afrique-formation.com/formation/reglementation-marches-de-fournitures-et-installation-preparation-du-ppsd-et-le-step-niveau-perfectionnement

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
MRP04

CATÉGORIE
Réglementation des Marchés Publics

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Appliquer les principes qui sous-tendent les procédures de passation de marchés admis sur le plan international en particulier de la BM et BAD
- Maîtriser les subtilités des procédures de la B M et de la BAD à travers les expériences vécues.
- Mettre en œuvre les méthodes de conclusion des contrats de marchés et les techniques adaptées à leur bonne gestion.
- Maîtriser les réglementations nationales et internationales des marchés publics
- Élaborer efficacement une stratégie PPSD conforme aux exigences des bailleurs
- Utiliser de manière opérationnelle le système STEP
- Planifier et structurer les processus de passation des marchés
- Rédiger des dossiers d’appel d’offres conformes et performants
- Évaluer les offres selon les standards internationaux
- Sécuriser juridiquement et techniquement les procédures
- Optimiser les coûts et les délais de passation
- Gérer efficacement les risques liés aux marchés publics
- Assurer un suivi rigoureux de l’exécution des marchés
- Piloter la performance des fournisseurs
- Gérer les litiges et les réclamations contractuelles
- Améliorer en continu les प्रकessus de passation
- Garantir la transparence et la conformité des procédures

Afrique Formation

POUR QUI ?

- Responsables des marchés publics
- Cadres des ministères et administrations publiques
- Responsables des projets financés par des bailleurs internationaux
- Spécialistes en passation des marchés
- Responsables achats et approvisionnement
- Ingénieurs projets et chefs de projet
- Auditeurs internes et contrôleurs
- Responsables financiers
- Acteurs des entreprises intervenant dans les marchés publics
- Responsables juridiques
- Gestionnaires de programmes de développement

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Cadre Général

- Le cycle de projet et les sources de financement
- Le code des marchés publics et les directives de la BM et de la BAD
- La planification des marchés
- Les processus de passation des marchés
- Relations entre les parties du contrat

2 / Marchés de fournitures et équipements :

- Divers types de marchés de fournitures
- Spécification des fournitures
- Modalités pratiques de gestion du processus d'appel d'offres
- Aspects particuliers de l'évaluation
- Examen des offres et leur conformité
- Techniques d'évaluation des offres et sélection de l'offre gagnante
- Préparation du marché
- Condition de mise en vigueur
- Gestion et suivi d'exécution

3 / Élaborer la Stratégie de Passation des Marchés pour promouvoir le Développement (PPSD)

- Diagnostic du marché et analyse des risques
- Alignement stratégique avec les objectifs du projet

Afrique Formation

- Définition des approches de passation adaptées

4 / Formation pratique sur le STEP

- Paramétrage et navigation dans le système STEP
- Saisie, suivi et validation des processus de passation
- Gestion des échanges et reporting avec les bailleurs

5 / Analyse des risques en passation des marchés

- Identification et cartographie des risques
- Évaluation des impacts et probabilités
- Mise en place de plans de mitigation

6 / Planification avancée des acquisitions

- Élaboration du plan de passation des marchés
- Synchronisation avec le calendrier du projet
- Optimisation des délais et des ressources

7 / Techniques avancées de rédaction des DAO

- Structuration conforme aux standards internationaux
- Rédaction des clauses techniques et administratives
- Intégration des critères d’évaluation

8 / Gestion des appels d’offres internationaux

- Organisation et publication des appels d’offres
- Gestion des clarifications et additifs
- Sécurisation du processus de réception des offres

9 / Évaluation approfondie des offres

Afrique Formation

- Analyse technique détaillée
- Analyse financière comparative
- Rédaction du rapport d’évaluation

10 / Gestion contractuelle avancée

- Suivi des obligations contractuelles
- Gestion des modifications et avenants
- Traitement des litiges et réclamations

11 / Suivi et contrôle d’exécution des marchés

- Mise en place des indicateurs de performance
- Suivi des livrables et délais
- Gestion des non-conformités

12 / Audit et amélioration continue des processus

- Réalisation d’audits de passation
- Identification des axes d’amélioration
- Mise en œuvre des bonnes pratiques internationales

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Afrique Formation

Prochaines dates programmées

01 au 12 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
29 Mars au 09 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
24 Mai au 04 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 30 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
13 au 24 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés

Afrique Formation