

Management du Contrôle de Gestion dans le contexte OHADA

Lien : https://afrique-formation.com/formation/management-du-controle-de-gestion-dans-le-contexte-ohada

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
FP74

CATÉGORIE
Comptabilité Publique

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les fondements du contrôle de gestion dans le contexte OHADA
- ✔ Maîtriser les obligations légales et normatives du système OHADA
- ✔ Concevoir et déployer un système de contrôle de gestion adapté
- ✔ Élaborer et suivre efficacement les budgets en environnement OHADA
- ✔ Mettre en œuvre un système d’analyse des écarts pour optimiser les performances
- ✔ Identifier et suivre les indicateurs clés de performance (KPI)
- ✔ Appliquer les principes de comptabilité analytique conformément aux normes OHADA
- ✔ Organiser les centres de responsabilité pour une gestion décentralisée
- ✔ Evaluer les investissements et prendre des décisions d’arbitrage rationnelles
- ✔ Construire et exploiter des tableaux de bord de pilotage stratégique
- ✔ Appliquer les connaissances acquises à travers des études de cas réalistes

👥 POUR QUI ?

- ✔ Contrôleurs de gestion en poste ou en prise de fonction
- ✔ Responsables administratifs et financiers
- ✔ Chefs comptables et experts-comptables
- ✔ Auditeurs internes et commissaires aux comptes
- ✔ Directeurs généraux et responsables opérationnels
- ✔ Responsables budgétaires ou de la planification
- ✔ Cadres des entreprises publiques ou parapubliques
- ✔ Agents des administrations soumises au référentiel OHADA

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction au contrôle de gestion dans le contexte OHADA

- Définition et rôles du contrôle de gestion
- Spécificités du cadre OHADA en matière de gestion
- Enjeux pour les entreprises africaines

2 / Cadre réglementaire et normatif OHADA

- Actes Uniformes applicables aux entreprises
- Liens entre comptabilité OHADA et contrôle de gestion
- Obligations de transparence et de reporting

3 / Mise en place d'un système de contrôle de gestion

- Étapes clés de conception d'un système efficace
- Rôle des outils de gestion et des SI
- Implication des parties prenantes

4 / Construction des budgets dans un environnement OHADA

- Élaboration budgétaire annuelle et pluriannuelle
- Budgets opérationnels et budgétisation par activités
- Processus de validation et suivi

Afrique Formation

5 / Contrôle budgétaire et analyse des écarts

- Typologies d’écarts : volume, prix, efficacité
- Tableaux de bord de pilotage budgétaire
- Prise de décision corrective

6 / Pilotage de la performance et indicateurs clés

- Définition des KPI pertinents selon les fonctions
- Balanced Scorecard et autres outils de pilotage
- Reporting stratégique vs opérationnel

7 / Comptabilité analytique adaptée au référentiel OHADA

- Méthodes de calcul des coûts (ABC, coûts complets)
- Affectation des charges dans le cadre OHADA
- Utilisation des données analytiques pour le pilotage

8 / Suivi des centres de responsabilité et délégation

- Typologie des centres (coût, profit, investissement)
- Décentralisation du contrôle de gestion
- Rôle des managers dans la performance

9 / Gestion des investissements et arbitrages

- Processus d’évaluation et de sélection des projets
- Analyse de rentabilité et indicateurs financiers
- Suivi post-investissement et retour sur expérience

10 / Tableaux de bord et outils d’aide à la décision

- Construction d’un tableau de bord adapté à OHADA
- Lecture et interprétation des résultats

Afrique Formation

- Automatisation du reporting

11 / Études de cas et mises en situation

- Cas pratiques adaptés au contexte OHADA
- Analyse critique de systèmes existants
- Préconisations et axes d’amélioration

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

04 au 13 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 10 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
26 Avr. au 05 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
21 au 30 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
16 au 25 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Afrique Formation

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés

Afrique Formation