

Maîtriser la Gestion Axée sur les Résultats : Formation Complète pour Administrations Publiques

Lien : https://afrique-formation.com/formation/maitriser-la-gestion-axee-sur-les-resultats-formation-complete-pour-administrations-publiques

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
APC116

CATÉGORIE
Gouvernance par la Performance et Budgets-Programmes

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre et appliquer les principes de la GAR dans les administrations publiques
- ✔ Élaborer et suivre des budgets programmes alignés sur les objectifs stratégiques
- ✔ Définir et suivre des indicateurs de performance pertinents
- ✔ Renforcer les capacités en planification, suivi et évaluation des programmes
- ✔ Améliorer la performance et l’efficacité des dépenses publiques
- ✔ Assurer la transparence et la reddition de comptes
- ✔ Identifier et gérer les risques liés à l’exécution des programmes
- ✔ Développer des outils et pratiques innovantes pour l’amélioration continue
- ✔ Capitaliser les expériences et bonnes pratiques pour les futures politiques publiques
- ✔ Former les participants à l’utilisation d’outils numériques pour le pilotage

👥 POUR QUI ?

- ✔ Cadres et gestionnaires des administrations publiques
- ✔ Responsables planification et suivi-évaluation
- ✔ Chargés de budgets et analystes financiers publics
- ✔ Auditeurs et inspecteurs de performance publique
- ✔ Chefs de projets et coordonnateurs de programmes sectoriels

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à la Gestion Axée sur les Résultats (GAR)

- Comprendre les principes fondamentaux de la GAR
- Historique et évolution des approches budgétaires dans les administrations publiques
- Importance de la GAR pour la performance et la reddition de comptes

2 / Cadres normatifs et référentiels internationaux

- Normes et recommandations de la Banque mondiale, OCDE et ONU
- Bonnes pratiques en matière de suivi-évaluation et budgets programmes
- Alignement avec les politiques nationales de performance publique

3 / Planification stratégique et objectifs organisationnels

- Définir la vision, la mission et les objectifs stratégiques
- Identifier les résultats attendus et indicateurs clés
- Intégration de la GAR dans les plans de développement sectoriels

4 / Élaboration des budgets programmes

- Structure et composantes d’un budget programme
- Techniques d’allocation des ressources selon les priorités stratégiques
- Intégration des objectifs de performance dans la planification budgétaire

Afrique Formation

5 / Mise en œuvre opérationnelle des programmes

- Organisation des équipes et répartition des responsabilités
- Processus de suivi des activités et des ressources
- Coordination entre services et départements pour l’exécution

6 / Suivi et évaluation des programmes

- Définition des indicateurs de performance et outils de mesure
- Collecte et analyse des données pour le pilotage
- Ajustements et décisions basées sur l’évaluation continue

7 / Gestion des risques et contrôle interne

- Identification et hiérarchisation des risques dans l’exécution des programmes
- Mise en place de mécanismes de contrôle interne
- Procédures d’audit et suivi des recommandations

8 / Reporting et reddition de comptes

- Élaboration de rapports périodiques et annuels
- Communication des résultats aux parties prenantes
- Transparence et responsabilité dans la gestion publique

9 / Gestion des ressources humaines et compétences

- Développement des capacités et formation continue
- Motivation et engagement des équipes pour atteindre les résultats
- Gestion des performances individuelles et collectives

10 / Outils numériques et systèmes d’information

- Systèmes de gestion budgétaire et suivi des programmes
- Tableaux de bord et visualisation des indicateurs

Afrique Formation

- Exploitation des données pour la prise de décision

11 / Intégration de la planification, budget et suivi-évaluation

- Coordination entre planification stratégique et budget programme
- Harmonisation des indicateurs et outils de suivi
- Optimisation des processus pour améliorer la performance

12 / Analyse des résultats et retour d’expérience

- Évaluation des écarts entre résultats prévus et réalisés
- Identification des facteurs de succès et obstacles
- Capitalisation des leçons apprises pour les programmes futurs

13 / Amélioration continue et innovation

- Mise en œuvre de mécanismes de feedback et correction
- Promotion des bonnes pratiques et innovation dans la gestion publique
- Révision périodique des processus pour plus d’efficacité

14 / Cas pratiques et exercices simulés

- Études de cas réels de mise en œuvre de la GAR
- Exercices de suivi et d’évaluation de programmes
- Simulation de prise de décision et gestion budgétaire

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

16 au 25 Nov. 2026	Présentiel - Casablanca
01 au 10 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
29 Mars au 07 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
24 Mai au 02 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 28 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés