

Nouvelle Gouvernance Financière : Réussir le Passage au Budget-Programme et aux Normes IPSAS

Lien : https://afrique-formation.com/formation/nouvelle-gouvernance-financiere-reussir-le-passage-au-budget-programme-et-aux-normes-ipsas

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
FP95

CATÉGORIE
Gestion Budgétaire, Contrôle Budgétaire et Reforme Budgétaire

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- *Comprendre les enjeux structurels de la réforme vers le Budget-Programme (GAR)
- *Maîtriser les nouveaux concepts : Fongibilité, Autorisations d'Engagement (AE), Crédits de Paiement (CP)
- *S'approprier le rôle de Responsable de Programme (RPROG) et piloter la performance
- *Mettre en œuvre la déconcentration de l'ordonnancement en sécurisant les procédures
- *Appliquer les normes de comptabilité patrimoniale (IPSAS) pour une meilleure image fidèle
- *Concevoir et déployer une cartographie des risques budgétaires et comptables
- *Conduire le changement humain et culturel au sein des administrations financières
- *Renforcer la transparence et la redevabilité envers le Parlement et les citoyens

👥 POUR QUI ?

- *Secrétaires Généraux et Directeurs de Cabinet des Ministères
- *Directeurs des Affaires Financières (DAF) et Directeurs du Budget
- *Responsables de Programme (RPROG) et Responsables d'Action
- *Contrôleurs financiers, Inspecteurs des Finances et Auditeurs
- *Comptables publics et Agents du Trésor
- *Parlementaires membres des commissions des finances
- *Conseillers techniques en réforme de l'État
- *Experts-comptables et Commissaires aux comptes du secteur public

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Paradigme de la Nouvelle Gouvernance Financière (NGF)

- *Transition du Budget de Moyens vers le Budget de Résultats (GAR)
- *Principes clés : Performance, Transparence, Redevabilité (Accountability)
- *Cadre légal et organique : La LOLF et les directives communautaires (UEMOA/CEMAC)

2 / Architecture du Budget-Programme

- *Structuration en Missions, Programmes et Actions
- *Définition des Objectifs stratégiques et des Indicateurs de performance
- *Le Document de Programmation Budgétaire et Économique Pluriannuelle (DPBEP)

3 / Les nouveaux acteurs de la gestion budgétaire

- *Le Responsable de Programme (RPROG) : Rôle, autonomie et responsabilité
- *Le Responsable de la Fonction Financière Ministérielle (RFFIM)
- *Le Contrôleur Budgétaire et Comptable Ministériel (CBCM)

4 / Innovation majeure : La Fongibilité des crédits

- *Principe de la fongibilité asymétrique : Liberté de gestion sous contrainte
- *Interdiction d'abonder les dépenses de personnel par d'autres crédits
- *Impact sur la flexibilité et la réactivité des gestionnaires publics

Afrique Formation

5 / Déconcentration de l'Ordonnancement

- *Suppression de la centralisation au Ministère des Finances
- *Responsabilisation des Ministères sectoriels comme Ordonnateurs principaux
- *Réorganisation des services financiers (DAF) dans les ministères

6 / Modernisation de la Comptabilité de l'État

- *Passage de la comptabilité de caisse à la comptabilité d'exercice (Droits constatés)
- *Introduction de la Comptabilité Patrimoniale selon les normes IPSAS
- *Valorisation du patrimoine de l'État et recensement des immobilisations

7 / Digitalisation et Systèmes d'Information (SIGFIP)

- *Dématérialisation complète de la chaîne de la dépense publique
- *Interopérabilité entre le Budget, la Comptabilité et la Trésorerie
- *Sécurisation des données et audit des systèmes d'information

8 / Contrôle Interne et Maîtrise des Risques budgétaires

- *Cartographie des risques financiers et comptables (Macro et Micro)
- *Mise en place de dispositifs de Contrôle Interne Budgétaire (CIB)
- *Passage du contrôle a priori (exhaustif) au contrôle a posteriori (hiérarchisé)

9 / Transparence et Citoyenneté budgétaire

- *Le Budget Citoyen : Rendre les finances publiques accessibles
- *Open Data et publication des rapports de performance
- *Rôle du Parlement et de la Cour des Comptes dans l'évaluation

10 / Conduite du Changement : Diagnostic culturel

- *Analyse des résistances au changement : Peur de la responsabilité, perte de pouvoir
- *Diagnostic de maturité des administrations face à la réforme

Afrique Formation

- *Identification des "Champions" du changement et des relais d'opinion

11 / Leadership et Nouvelle culture managériale

- *Transformer le gestionnaire administratif en manager public performant
- *Développer la culture du résultat et de l'évaluation
- *Contractualisation des objectifs entre le Ministre et le RPROG (Lettre de mission)

12 / Communication et Accompagnement des acteurs

- *Stratégie de communication interne pour expliquer le sens de la réforme
- *Plan de formation et de renforcement des capacités des agents
- *Mise en place de réseaux de partage de bonnes pratiques

13 / Pilotage de la trésorerie et Compte Unique du Trésor (CUT)

- *Principe de l'unité de trésorerie et fermeture des comptes commerciaux
- *Planification infra-annuelle de la trésorerie pour éviter les arriérés
- *Optimisation de la gestion de la dette publique et de la liquidité

14 / Évaluation et Audit de la performance

- *Audit de performance : Efficacité, Efficience, Économie (3E)
- *Le Rapport Annuel de Performance (RAP) : Bilan de l'exécution
- *Sanctions et récompenses liées à l'atteinte des résultats

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 25 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
28 Juin au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
23 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés