

Expert Humanitaire Certifié : Maîtrisez l’Élaboration, l’Exécution et le Suivi des Projets selon les Standards Internationaux

Lien : https://afrique-formation.com/formation/expert-humanitaire-certifie-maitrisez-lelaboration-lexecution-et-le-suivi-des-projets-selon-les-standards-internationaux

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
PD07

CATÉGORIE
Action et Projets Humanitaires

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Maîtriser les principes fondamentaux de l’action humanitaire et sociale
- ✔ Réaliser une analyse contextuelle et un diagnostic rigoureux des besoins
- ✔ Formuler un projet humanitaire conforme aux standards internationaux
- ✔ Construire un cadre logique cohérent et orienté résultats
- ✔ Élaborer une planification opérationnelle réaliste et structurée
- ✔ Mettre en œuvre une gestion axée sur les résultats efficace
- ✔ Assurer la conformité aux normes et standards humanitaires
- ✔ Élaborer et gérer un budget selon les exigences des bailleurs
- ✔ Mettre en place un dispositif robuste de gestion des risques
- ✔ Superviser efficacement l’exécution opérationnelle des projets
- ✔ Concevoir un système performant de suivi-évaluation
- ✔ Produire des rapports professionnels conformes aux exigences institutionnelles
- ✔ Intégrer les principes de redevabilité et de participation communautaire
- ✔ Garantir la durabilité et la pérennité des interventions

Afrique Formation

👥 POUR QUI ?

- ✔ Responsables et coordinateurs de projets humanitaires
- ✔ Chefs de programmes et chargés de mission humanitaire
- ✔ Agents et cadres d’ONG nationales et internationales
- ✔ Personnel des organisations communautaires et associations locales
- ✔ Fonctionnaires impliqués dans la gestion de projets sociaux
- ✔ Responsables logistiques et financiers du secteur humanitaire

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Fondements de l’action humanitaire et sociale

- Principes humanitaires fondamentaux : humanité, neutralité, impartialité, indépendance
- Cadre juridique international humanitaire et droits humains
- Typologie des crises : conflits, catastrophes naturelles, crises complexes

2 / Analyse contextuelle et diagnostic initial

- Méthodologies d’analyse des besoins (Needs Assessment)
- Analyse des parties prenantes et cartographie des acteurs
- Analyse des vulnérabilités et des capacités locales

3 / Identification et formulation de projet

- Construction de l’arbre à problèmes et arbre à objectifs
- Élaboration du cadre logique (Logical Framework)
- Définition des résultats, effets et impacts attendus

4 / Planification opérationnelle

- Structuration des activités et chronogramme détaillé
- Planification budgétaire et allocation des ressources
- Plan de passation des marchés et logistique humanitaire

Afrique Formation

5 / Gestion axée sur les résultats (GAR/RBM)

- Définition d’indicateurs SMART
- Construction du cadre de performance
- Alignement objectifs-activités-résultats-impacts

6 / Normes et standards humanitaires

- Application des standards Sphère
- Intégration de la protection transversale (genre, inclusion, handicap)
- Mécanismes de redevabilité envers les bénéficiaires

7 / Gestion financière des projets humanitaires

- Élaboration et suivi budgétaire
- Conformité aux exigences des bailleurs
- Audit interne et contrôle financier

8 / Coordination et partenariats

- Mécanismes de coordination inter-agences
- Collaboration avec autorités locales et OSC
- Participation aux clusters sectoriels

9 / Gestion des risques et sécurité

- Identification et cartographie des risques
- Plan de mitigation et contingence
- Protocoles de sécurité du personnel et des bénéficiaires

10 / Mise en œuvre opérationnelle

- Mobilisation des équipes et gestion RH
- Supervision terrain et gestion logistique

Afrique Formation

- Gestion des imprévus et adaptation stratégique

11 / Suivi, évaluation et apprentissage

- Élaboration du plan de suivi-évaluation
- Collecte et analyse des données
- Capitalisation et gestion des connaissances

12 / Communication et reporting

- Rédaction de rapports narratifs et financiers
- Communication institutionnelle et visibilité
- Gestion de l’information et archivage documentaire

13 / Approche participative et inclusion communautaire

- Mobilisation communautaire et engagement local
- Mécanismes de feedback et plaintes
- Renforcement des capacités locales

14 / Durabilité et clôture de projet

- Stratégie de sortie responsable
- Transfert de compétences et autonomisation
- Évaluation finale et leçons apprises

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 21 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 17 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 12 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
28 Juin au 07 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
23 Août au 01 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés