



ISO 37001 Lead Auditor : maîtrisez l'audit du système de management anti-corruption (ABMS)

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/iso-37001-lead-auditor-maitrisez-laudit-du-systeme-de-management-anti-corruption-abms>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
APC147

 CATÉGORIE
**Administration
Publique et Contrôle
des Fraudes**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les exigences de la norme ISO 37001
- ✓ Maîtriser le système de management anti-corruption (ABMS)
- ✓ Planifier et conduire un audit complet de conformité
- ✓ Identifier et analyser les risques de corruption
- ✓ Détecter les non-conformités et écarts
- ✓ Rédiger des rapports d'audit structurés et professionnels
- ✓ Évaluer l'efficacité des dispositifs anti-corruption
- ✓ Renforcer la gouvernance éthique des organisations
- ✓ Accompagner l'amélioration continue du système ABMS
- ✓ Développer les compétences de Lead Auditor ISO 37001

POUR QUI ?

- ✓ Auditeurs internes et externes
- ✓ Responsables conformité (Compliance Officers)
- ✓ Risk managers
- ✓ Responsables juridiques et éthiques
- ✓ Consultants en gouvernance et conformité
- ✓ Responsables qualité et audit
- ✓ Responsables organisationnels et gouvernance
- ✓ Chefs de projet conformité
- ✓ Toute personne impliquée dans l'audit ou la lutte anti-corruption



Programme détaillé

1 / Introduction à la norme ISO 37001 et au système anti-corruption

- Objectifs de la norme ISO 37001
- Principes du système de management anti-corruption (ABMS)
- Enjeux éthiques et réglementaires

2 / Cadre juridique et conformité anti-corruption

- Lois et réglementations internationales
- Obligations des organisations
- Responsabilités pénales et risques

3 / Rôle du Lead Auditor ISO 37001

- Missions et responsabilités
- Indépendance et éthique de l'auditeur
- Compétences requises

4 / Analyse des risques de corruption

- Identification des zones sensibles
- Cartographie des risques
- Approche basée sur les risques

5 / Planification de l'audit anti-corruption

- Programme d'audit
- Préparation des missions
- Définition des objectifs d'audit

6 / Conduite de l'audit sur site

- Techniques d'entretien
- Collecte des preuves
- Observation des processus

7 / Identification des non-conformités

- Types d'écarts
- Analyse des preuves
- Classification des constats

8 / Rédaction et présentation du rapport d'audit

- Structure du rapport
- Communication des résultats
- Clarté et objectivité

9 / Suivi des actions correctives

- Plan d'actions correctives
- Vérification de la mise en œuvre
- Évaluation de l'efficacité

10 / Amélioration continue du système anti-corruption

- Revue de direction
- Audit de surveillance

- Renforcement du dispositif ABMS

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 21 au 25 Sep. 2026

 Présentiel -

 16 au 20 Nov. 2026

 Présentiel -

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>