

Intelligence Artificielle pour la Rédaction Technique : optimiser vos pièces écrites dans le Smart Building

Lien : https://afrique-formation.com/formation/intelligence-artificielle-pour-la-redaction-technique-optimiser-vos-pieces-ecrites-dans-le-smart-building

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
INF641

CATÉGORIE
Smart Building et Bâtiments Intelligents

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre les principes de l’IA appliquée à la rédaction technique
- ✔ Savoir structurer efficacement les pièces écrites et documents
- ✔ Utiliser les modèles IA pour générer et personnaliser des contenus
- ✔ Intégrer les données Smart Building et BIM dans les documents
- ✔ Optimiser la qualité, la cohérence et la précision des textes
- ✔ Automatiser les workflows documentaires et la gestion des versions
- ✔ Vérifier la conformité avec normes et réglementations
- ✔ Assurer la sécurité et confidentialité des documents générés
- ✔ Exploiter l’analyse et reporting avancé pour suivi et audits
- ✔ Capitaliser sur le retour d’expérience pour améliorer les pratiques

👥 POUR QUI ?

- ✔ Ingénieurs et techniciens Smart Building
- ✔ Responsables techniques et gestionnaires de projets
- ✔ Maîtres d’œuvre et chefs de projet en construction et réhabilitation
- ✔ Rédacteurs techniques et juridiques de pièces écrites
- ✔ Experts en BIM et intégration de données pour bâtiments intelligents
- ✔ Entreprises spécialisées en automatisation et IA appliquée aux documents

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à l'IA appliquée à la rédaction des pièces écrites

- Présentation des concepts de l'intelligence artificielle et du NLP
- Applications de l'IA dans la rédaction technique et contractuelle
- Exemples de meilleures pratiques internationales (OpenAI, GPT, LLM spécialisés)

2 / Structuration des documents et pièces écrites

- Techniques de structuration logique et hiérarchique des contenus
- Modèles types pour documents techniques, contrats et rapports
- Adaptation aux exigences réglementaires et normatives

3 / Génération de contenus automatisée

- Utilisation de modèles IA pour rédiger sections types et clauses
- Personnalisation des contenus selon le contexte du projet
- Contrôle de cohérence et de lisibilité des textes générés

4 / Intégration avec le Smart Building et la gestion de données

- Liaison entre documents et données techniques (BIM, capteurs, rapports)
- Génération de rapports automatisés sur la performance des bâtiments
- Vérification automatique de conformité des pièces écrites

Afrique Formation

5 / Optimisation de la qualité et de la précision

- Techniques de relecture et correction assistées par IA
- Détection des incohérences et doublons
- Amélioration stylistique et terminologique

6 / Automatisation des workflows documentaires

- Création et gestion des templates intelligents
- Gestion des versions et traçabilité des modifications
- Notification et workflow automatisé pour validation et approbation

7 / Contrôle de conformité et normes

- Intégration des normes légales, techniques et réglementaires
- Vérification automatique de conformité par IA
- Gestion des alertes et recommandations

8 / Sécurité et confidentialité des documents

- Protocoles de sécurisation des données et des pièces écrites
- Gestion des accès et des droits utilisateurs
- Sécurisation de la génération et de l’archivage des documents

9 / Analyse et reporting avancé

- Extraction de métriques et KPI à partir des documents
- Rapports automatisés pour suivi de projet et audits
- Visualisation des informations clés pour décision

10 / Retour d’expérience et amélioration continue

- Capitalisation sur les documents générés
- Optimisation des modèles IA pour projets futurs

Afrique Formation

- Partage des bonnes pratiques au sein des équipes

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

22 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
19 au 23 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 18 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 08 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation

Afrique Formation — Tous droits réservés