AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Rédaction des Contrats Publics : Sécuriser vos Marchés et Prévenir les Contentieux par l'Écrit

Lien : https://afrique-formation.com/formation/redaction-des-contrats-publics-securiser-vos-marches-et-prevenir-les-contentieux-par-lecrit

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
MP14

CATÉGORIE
Réglementation des Marchés Publics

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Structurer un contrat de marché public de manière logique et hiérarchisée
- Rédiger des clauses juridiques claires, précises et sans ambiguïté (Legal Design)
- Sécuriser l'exécution du marché par des clauses de pénalités et de responsabilité robustes
- Traduire des besoins techniques en obligations contractuelles de résultat
- Adapter les clauses financières (Prix, Révision) au contexte économique du marché
- Prévoir et encadrer les évolutions du contrat (Modifications, Avenants) dès la rédaction
- Verrouiller les conditions de fin de contrat (Réception, Garantie, Résiliation)
- Protéger les intérêts de l'acheteur public face aux risques de contentieux

POUR QUI ?

- Juristes spécialisés en Droit Public et Droit des Contrats
- Acheteurs Publics et Rédacteurs de marchés
- Ingénieurs et Techniciens chargés de rédiger les CCTP
- Responsables des Services de la Commande Publique
- Avocats et Conseils juridiques rédigeant pour le compte de clients publics
- Responsables Administratifs relisant les contrats avant signature

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Architecture et Structure du contrat

- Organiser le contrat : Acte d'engagement, CCAP, CCTP et Annexes
- Rédiger l'article "Pièces Contractuelles" pour fixer la hiérarchie des documents
- Utiliser les Cahiers des Clauses Administratives Générales (CCAG) par référence

2 / Principes de rédaction claire et efficace (Légistique)

- Éliminer les ambiguïtés et les doubles sens (Un mot = Un sens)
- Utiliser le présent de l'indicatif à valeur impérative ("Le Titulaire doit...")
- Structurer les articles : Titres explicites et paragraphes courts

3 / Le Préambule et les Définitions

- Rédiger un exposé des motifs pour éclairer l'intention des parties
- Créer un article "Définitions" pour verrouiller le sens des termes clés
- Éviter les contradictions entre le vocabulaire technique et administratif

4 / Rédaction de la clause "Objet du marché"

- Définir le périmètre exact des prestations (Travaux, Fournitures, Services)
- Préciser les exclusions (Ce qui n'est pas inclus dans le marché)
- Lier l'objet aux spécifications techniques détaillées en annexe

Afrique Formation

5 / Rédaction des clauses de Durée et Délais

- Distinguer la durée de validité du marché et le délai d'exécution
- Fixer le point de départ des délais (Notification, Ordre de Service)
- Prévoir les modalités de prolongation et de suspension des délais

6 / Rédaction des clauses Financières (Prix)

- Définir la forme du prix : Unitaire, Forfaitaire ou Mixte
- Rédiger la clause de variation des prix : Ferme, Actualisable ou Révisable
- Choisir les formules de révision et les indices de référence pertinents

7 / Rédaction des Modalités de Paiement

- Fixer les conditions de versement des avances et des acomptes
- Définir le fait générateur du paiement (Service fait, Livraison, Admission)
- Préciser les délais de paiement et le calcul des intérêts moratoires

8 / Rédaction des clauses de Pénalités

- Définir l'assiette et le taux des pénalités de retard
- Prévoir des pénalités spécifiques pour non-qualité ou absence aux réunions
- Préciser si les pénalités sont libératoires ou non et leur plafonnement

9 / Rédaction des clauses Techniques et Performance (CCTP)

- Traduire le besoin fonctionnel en obligations de résultat mesurables
- Rédiger des spécifications neutres pour ne pas restreindre la concurrence
- Intégrer des critères de développement durable et d'insertion sociale

10 / Rédaction des clauses de Réception et Garantie

- Définir la procédure de réception (Opérations préalables, PV, Réserves)
- Rédiger les clauses de garantie de parfait achèvement et de garantie décennale

Afrique Formation

- Fixer les conditions de la retenue de garantie ou de la caution bancaire

11 / Rédaction des clauses de Propriété Intellectuelle

- Distinguer la cession des droits et la concession de licence d'utilisation
- Rédiger les clauses de confidentialité et de protection des données (RGPD)
- Gérer les droits sur les "connaissances antérieures" et les "résultats"

12 / Rédaction des clauses de Modification (Avenants)

- Prévoir les clauses de réexamen pour anticiper les évolutions futures
- Définir les limites des modifications autorisées sans nouvel appel d'offres
- Formaliser la procédure de demande de travaux supplémentaires

13 / Rédaction des clauses de Résiliation

- Lister les motifs de résiliation pour faute et pour motif d'intérêt général
- Rédiger la clause résolutoire et la procédure de mise en demeure préalable
- Définir les modalités d'indemnisation et de règlement des comptes

14 / Rédaction des clauses de Règlement des Différends

- Prévoir une clause de médiation ou de conciliation préalable obligatoire
- Définir la compétence juridictionnelle (Tribunal Administratif)
- Rédiger la clause de loi applicable (Droit national)

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 25 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
03 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
28 Juin au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
23 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés