AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Arbitrage OHADA et Marchés Publics : Sécuriser l'Exécution et Résoudre les Conflits

Lien : https://afrique-formation.com/formation/arbitrage-ohada-et-marches-publics-securiser-lexecution-et-resoudre-les-conflits

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
MP16

CATÉGORIE
Gouvernance des Marchés Publics

Afrique Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maitriser le cadre juridique OHADA applicable au règlement des litiges dans les marches publics
- Savoir rédiger des clauses de règlement des différends adaptées et sécurisées (Arbitrage/Médiation)
- Comprendre l'articulation entre les recours administratifs (ARMP) et la procédure arbitrale
- Etre capable de piloter une procédure d'arbitrage devant la CCJA ou en ad hoc
- Savoir défendre les intérêts de sa structure lors de la constitution du tribunal arbitral
- Maitriser les voies de recours contre une sentence arbitrale (Annulation, Révision)
- Comprendre les enjeux de l'exequatur et de l'exécution forcée contre une personne publique
- Acquérir les reflexes pour prévenir les contentieux des la phase de passation du marche

POUR QUI ?

- Juristes d'entreprises de BTP et de sociétés concessionnaires de service public
- Responsables juridiques des Autorités Contractantes (Ministères, Agences, Sociétés d'Etat)
- Avocats et conseils juridiques pratiquant dans l'espace OHADA
- Membres des Autorités de Régulation des Marches Publics (ARMP)
- Magistrats et Arbitres souhaitant se spécialiser en commande publique
- Directeurs administratifs et financiers gérant l'exécution des marches
- Bailleurs de fonds internationaux opérant en Afrique de l'Ouest et Centrale

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Typologie des contentieux dans les marches publics en zone OHADA

- Distinguer le contentieux de la passation (candidat évince) du contentieux de l'exécution (résiliation, paiement)
- Identifier la nature juridique du contrat de marche public selon les législations nationales
- Analyser les risques juridiques et financiers pour l'autorité contractante et l'attributaire

2 / Les recours administratifs préalables obligatoires (RAPO)

- Maitriser les délais de saisine de l'Autorité Contractante (Recours gracieux)
- Saisir l'Organe de Régulation des Marches Publics (ARMP / Autorité de Régulation)
- Comprendre l'effet suspensif du recours devant l'autorité de régulation

3 / Les Modes Alternatifs de Règlement des Différends (MARD)

- Privilégier la conciliation et la médiation avant toute procédure contentieuse
- Rédiger une clause de règlement amiable dans le Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG)
- Formaliser l'accord transactionnel pour lui donner force exécutoire

4 / L'arbitrabilité des litiges impliquant des personnes publiques

- Analyser l'article 2 de l'Acte Uniforme relatif au Droit de l'Arbitrage (AUA)
- Confirmer la capacite de l'Etat et des établissements publics a compromettre
- Ecarter les objections fondées sur le droit interne interdisant l'arbitrage public

Afrique Formation

5 / La convention d'arbitrage dans les marches publics

- Rédiger une clause compromissoire efficace et pathologique (sans ambiguïté)
- Choisir entre l'arbitrage institutionnel (CCJA) et l'arbitrage ad hoc
- Déterminer le siège de l'arbitrage, la langue et le droit applicable au fond

6 / L'arbitrage institutionnel de la CCJA (Cour Commune de Justice et d'Arbitrage)

- Comprendre le double rôle de la CCJA : centre d'arbitrage et juridiction de cassation
- Maitriser le Règlement d'arbitrage de la CCJA et le barème des frais
- Saisir le Secrétaire General de la CCJA par une demande d'arbitrage

7 / La constitution du Tribunal Arbitral

- Nommer les arbitres : indépendance, impartialité et compétence technique
- Gérer les incidents de constitution (récusation, démission, remplacement)
- Comprendre le rôle du juge d'appui dans l'assistance a la constitution du tribunal

8 / Le déroulement de l'instance arbitrale

- Etablir l'acte de mission et le calendrier procédural
- Gérer l'instruction du dossier : échange de mémoires, production de pièces, auditions
- Recourir a l'expertise technique ou financière pour évaluer les préjudices

9 / Les mesures provisoires et conservatoires

- Solliciter des mesures d'urgence auprès du tribunal arbitral ou du juge étatique
- Comprendre l'articulation entre la compétence arbitrale et la compétence du juge des réfères
- Garantir l'efficacité des mesures ordonnées (astreintes)

10 / La sentence arbitrale : forme et contenu

- Analyser les exigences de rédaction de la sentence (motivation, signature)
- Comprendre les différents types de sentences : partielle, finale, d'accord parties

Afrique Formation

- Vérifier le respect du principe du contradictoire pour éviter l'annulation

11 / Le Recours en Annulation contre la sentence arbitrale

- Identifier les cas d'ouverture du recours en annulation prévus par l'Acte Uniforme
- Maitriser la procédure spécifique devant la CCJA (compétence exclusive en cassation)
- Comprendre l'effet non suspensif du recours en annulation (sauf décision contraire)

12 / La reconnaissance et l'exequatur des sentences arbitrales

- Obtenir l'exequatur de la sentence pour forcer l'exécution sur les biens
- Distinguer la procédure d'exequatur des sentences CCJA (communautaire) et des sentences ad hoc
- Surmonter l'immunité d'exécution des personnes publiques (Etats)

13 / L'exécution forcée de la sentence contre l'Administration

- Identifier les biens saisissables de l'Etat et des entreprises publiques
- Mettre en œuvre les procédures de recouvrement simplifiées de l'Acte Uniforme (AUPSRVE)
- Négocier un échéancier de paiement après condamnation arbitrale

14 / Etude de cas pratiques et jurisprudence CCJA

- Analyser des arrêts récents de la CCJA en matière de marches publics
- Simuler une procédure d'arbitrage : de la notification du litige a la sentence
- Tirer les leçons des échecs procéduraux pour sécuriser ses futurs contrats

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

18 au 29 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 26 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 21 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 16 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
30 Août au 10 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés