

Manager le District Sanitaire : Outils, Performance et E-santé au service de la Population

Lien : https://afrique-formation.com/formation/manager-le-district-sanitaire-outils-performance-et-e-sante-au-service-de-la-population

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
SAN78

CATÉGORIE
Management Hospitalier et Stratégie de Santé

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Maîtriser le concept de district sanitaire et le rôle pivot de l'Équipe Cadre de District (ECD)
- ✔ Savoir élaborer un Plan d'Action Annuel (PAA) cohérent, budgétisé et axé sur les résultats
- ✔ Être capable de mener une analyse situationnelle précise en utilisant les données sanitaires
- ✔ Acquérir les compétences pour réaliser une micro-planification efficace des activités prioritaires
- ✔ Maîtriser les techniques de supervision formative pour encadrer et motiver le personnel de santé
- ✔ Savoir utiliser les outils numériques (DHIS2) pour la collecte, l'analyse et la visualisation des données
- ✔ Comprendre les principes de la gestion des approvisionnements pour éviter les ruptures de stock
- ✔ Développer des compétences en gestion financière et comprendre les mécanismes du PBF
- ✔ Être capable d'animer la participation communautaire et de collaborer avec les COGES
- ✔ Renforcer son leadership pour piloter le changement et améliorer la performance globale du district

👥 POUR QUI ?

- ✔ Médecins Chefs de District (MCD) et Médecins Chefs de Zone
- ✔ Membres de l'Équipe Cadre de District (ECD)
- ✔ Surveillants d'unités de soins et Infirmiers Chefs de Poste (ICP)
- ✔ Gestionnaires administratifs et financiers des districts sanitaires
- ✔ Responsables du Système d'Information Sanitaire (SIS) au niveau district
- ✔ Pharmaciens de district et responsables de dépôt de médicaments
- ✔ Superviseurs de soins de santé primaires
- ✔ Responsables des programmes de santé (Vaccination, Paludisme, VIH, etc.) au niveau local

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Le District Sanitaire : Concepts et Organisation

- Définition du district selon l'OMS : unité opérationnelle de base du système de santé
- Rôles et responsabilités de l'Équipe Cadre de District (ECD)
- Organisation en niveaux de soins : Paquet Minimum d'Activités (PMA) et Paquet Complémentaire (PCA)

2 / Principes du Management par Objectifs (MPO) appliqué au District

- Déclinaison de la politique nationale de santé en objectifs locaux
- Cycle de gestion du district : Planifier, Mettre en œuvre, Évaluer, Ajuster
- Contractualisation interne : fixer des objectifs aux Centres de Santé et à l'Hôpital

3 / Analyse Situationnelle et Diagnostic Communautaire

- Collecte et analyse des données démographiques et épidémiologiques du district
- Identification des problèmes prioritaires de santé avec la communauté
- Cartographie sanitaire numérique (Géolocalisation des structures et ressources)

4 / Élaboration du Plan d'Action Annuel (PAA)

- Techniques de planification stratégique et opérationnelle (SWOT, Arbre à problèmes)
- Budgétisation des activités et identification des sources de financement
- Validation du PAA avec les autorités locales et les partenaires

Afrique Formation

5 / Micro-planification des Activités Prioritaires

- Planification détaillée des campagnes (vaccination, distribution de moustiquaires)
- Estimation des besoins en intrants et logistique par aire de santé
- Utilisation d'outils numériques pour le calcul des cibles populationnelles

6 / Gestion des Ressources Humaines du District

- Répartition équitable du personnel qualifié sur le territoire
- Motivation et fidélisation des agents de santé en zone rurale
- Gestion des carrières et évaluation de la performance individuelle

7 / Supervision Formative et Coaching

- Différence entre inspection administrative et supervision formative
- Élaboration de grilles de supervision digitalisées sur tablettes
- Techniques de feedback constructif pour améliorer les compétences des prestataires

8 / Gestion des Médicaments et Intrants (GAS)

- Cycle d'approvisionnement : estimation, commande, réception, distribution
- Prévention des ruptures de stock via les logiciels de gestion (e-Logistique)
- Contrôle de l'utilisation rationnelle des médicaments essentiels

9 / Système d'Information Sanitaire (SIS) et DHIS2

- Architecture du SIS et flux de remontée des rapports mensuels
- Saisie, validation et contrôle qualité des données dans le DHIS2
- Analyse des indicateurs de performance via les tableaux de bord automatisés

10 / Surveillance Épidémiologique et Riposte

- Détection précoce des maladies à potentiel épidémique (MPE)
- Notification immédiate des cas via SMS ou applications mobiles

Afrique Formation

- Organisation de la riposte rapide au niveau district

11 / Participation Communautaire et Gouvernance Locale

- Rôle et fonctionnement des Comités de Gestion (COGES) et Comités de Santé (COSA)
- Mobilisation communautaire pour la promotion de la santé
- Redevabilité envers la population sur les résultats du district

12 / Gestion Financière et PBF (Financement Basé sur la Performance)

- Principes de l'achat de services de santé et vérification des résultats
- Gestion transparente des recettes et dépenses des structures de santé
- Utilisation des subsides PBF pour l'amélioration de la qualité des soins

13 / Monitorage et Évaluation des Performances

- Revue trimestrielle des données et analyse des écarts par rapport aux objectifs
- Monitorage des décès maternels et néonatals (Audits de décès)
- Utilisation des données probantes pour la prise de décision correctrice

14 / Leadership et Communication du Manager de District

- Styles de leadership et gestion des conflits au sein de l'équipe
- Plaidoyer auprès des autorités locales pour la mobilisation de ressources
- Communication de crise et gestion des relations avec les médias locaux

Afrique Formation

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

23 Nov. au 04 Déc. 2026	Présentiel - Casablanca
15 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
12 au 23 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 18 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
02 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés