



Gouvernance Financière Publique Maîtriser la Réforme Budgétaire et le Pilotage par la Performance

Lien :

<https://afrique-formation.com/formation/gouvernance-financiere-publique-maitriser-la-reforme-budgetaire-et-le-pilotage-par-la-performance>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
FP102

 CATÉGORIE
**Gestion Budgétaire,
Contrôle Budgétaire et
Reforme Budgétaire**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes et enjeux des réformes budgétaires publiques
- ✓ Maîtriser la gestion axée sur les résultats et les cadres logiques
- ✓ Savoir concevoir et suivre des indicateurs de performance pertinents
- ✓ Alignement stratégique des programmes, budgets et résultats
- ✓ Améliorer la reddition de comptes et la transparence financière
- ✓ Optimiser l'allocation et l'utilisation des ressources publiques
- ✓ Renforcer la planification budgétaire stratégique
- ✓ Appliquer les bonnes pratiques internationales en gouvernance financière
- ✓ Développer des compétences opérationnelles en pilotage budgétaire
- ✓ Gérer efficacement le changement et l'accompagnement des équipes
- ✓ Intégrer l'évaluation et les audits dans le cycle budgétaire
- ✓ Identifier et gérer les risques financiers et opérationnels
- ✓ Assurer la production et la communication de rapports de performance
- ✓ Préparer des plans d'action pour l'amélioration continue

👥 POUR QUI ?

- ✓ Décideurs publics et hauts fonctionnaires du ministère des Finances
- ✓ Directeurs et responsables de la planification budgétaire
- ✓ Chefs de programmes et managers de projets publics
- ✓ Cadres de contrôle interne et audits financiers
- ✓ Responsables de suivi-évaluation et M&E
- ✓ Conseillers et experts en gouvernance publique
- ✓ Partenaires techniques et financiers impliqués dans les programmes
- ✓ Responsables de la gestion des politiques publiques sectorielles
- ✓ Formateurs et consultants en réforme budgétaire
- ✓ Membres de commissions parlementaires ou instances de contrôle



Programme détaillé

1 / Introduction à la réforme budgétaire et à la gestion axée sur les résultats

- Comprendre les enjeux de la réforme budgétaire dans la gouvernance publique
- Identifier les piliers de la gestion axée sur les résultats (RBM, M&E)
- Définir les objectifs et bénéfices attendus pour l'administration publique

2 / Cadres législatifs et réglementaires

- Présenter les normes nationales et internationales applicables
- Analyser les lois et règlements de finance publique
- Identifier les obligations de reddition de comptes et transparence

3 / Planification budgétaire stratégique

- Alignement des programmes budgétaires avec les priorités nationales
- Élaboration de budgets par programmes et résultats attendus
- Priorisation des allocations financières pour impact maximal

4 / Conception de cadres logiques de performance

- Définir objectifs, résultats et indicateurs mesurables
- Créer des liens entre activités, résultats et impacts
- Intégrer les chaînes de résultats dans le suivi budgétaire

5 / Définition et suivi des indicateurs de performance

- Identifier les KPI pertinents pour les programmes publics
- Mettre en place des systèmes de suivi et reporting
- Assurer la cohérence entre indicateurs et objectifs stratégiques

6 / Exécution budgétaire et contrôle interne

- Suivi de l'exécution financière et conformité réglementaire
- Application des mécanismes de contrôle interne
- Gestion des écarts et ajustements budgétaires

7 / Analyse et évaluation de la performance

- Collecte et traitement des données de performance
- Évaluation de l'efficacité, efficience et impact des programmes
- Utilisation des résultats pour décisions stratégiques

8 / Tableaux de bord et reporting de performance

- Conception de tableaux de bord adaptés aux décideurs
- Visualisation et communication des indicateurs clés
- Production de rapports périodiques pour pilotage et reddition

9 / Alignement des ressources et résultats

- Assurer la cohérence entre budgets, programmes et résultats
- Optimisation des ressources humaines et financières
- Gestion des priorités et arbitrages stratégiques

10 / Gouvernance et transparence dans la gestion budgétaire

- Renforcer la reddition de comptes et la transparence
- Prévenir la fraude et la corruption dans la dépense publique

- Impliquer les parties prenantes et partenaires institutionnels

11 / Gestion du changement et conduite des réformes

- Identifier les facteurs de résistance et leviers d'adhésion
- Mettre en œuvre un plan de communication stratégique
- Assurer la formation et l'accompagnement des équipes

12 / Intégration des pratiques internationales

- Comparer les réformes budgétaires réussies à l'international
- Adapter les bonnes pratiques au contexte national
- Utiliser les référentiels OCDE, FMI et Banque mondiale

13 / Gestion des risques et audits

- Identifier et évaluer les risques financiers et opérationnels
- Planifier et réaliser les audits internes et externes
- Suivre les recommandations et mesures correctives

14 / Synthèse et pilotage stratégique continu

- Consolider les apprentissages et bonnes pratiques
- Définir les indicateurs de suivi long terme
- Préparer un plan d'action pour amélioration continue

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 19 au 28 Oct. 2026

 Présentiel - Casablanca

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@afrique-formation.com

 **Web** : <https://www.afrique-formation.com>

Document généré le 21/09/2026 — Réf : FP102
Afrique Formation — Tous droits réservés