

Préparer et exécuter son budget dans le secteur public : pilotez efficacement vos ressources financières

Lien : https://afrique-formation.com/formation/preparer-et-executer-son-budget-dans-le-secteur-public-pilotez-efficacement-vos-ressources-financieres

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
FP138

CATÉGORIE
Gestion Budgétaire, Contrôle Budgétaire et Reforme Budgétaire

Afrique Formation

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✔ Comprendre le cycle budgétaire dans le secteur public
- ✔ Maîtriser la préparation et la construction d’un budget public
- ✔ Appliquer les techniques de budgétisation adaptées aux administrations
- ✔ Planifier efficacement les recettes et dépenses publiques
- ✔ Assurer l’exécution rigoureuse du budget
- ✔ Suivre et contrôler l’exécution budgétaire
- ✔ Analyser les écarts financiers et proposer des actions correctives
- ✔ Utiliser les outils de gestion budgétaire et financiers
- ✔ Optimiser l’allocation des ressources publiques
- ✔ Améliorer la performance financière des organisations publiques

👥 POUR QUI ?

- ✔ Responsables financiers du secteur public
- ✔ Directeurs administratifs et financiers (DAF)
- ✔ Contrôleurs de gestion publique
- ✔ Gestionnaires budgétaires
- ✔ Comptables publics
- ✔ Responsables de services administratifs
- ✔ Agents des collectivités territoriales
- ✔ Auditeurs internes
- ✔ Toute personne impliquée dans la gestion budgétaire publique

Afrique Formation

AFRIQUE FORMATION
La Référence en Afrique pour la Formation



Programme détaillé

1 / Introduction à la gestion budgétaire publique

- Rôle du budget dans le secteur public
- Principes de la gestion financière publique
- Cycle budgétaire

2 / Cadre juridique et réglementaire budgétaire

- Lois de finances et règles comptables publiques
- Principes d'équilibre et de sincérité budgétaire
- Responsabilités des gestionnaires

3 / Élaboration du budget prévisionnel

- Collecte des besoins des services
- Construction des hypothèses budgétaires
- Arbitrages financiers

4 / Techniques de budgétisation

- Budget traditionnel et budget par objectifs
- Budget base zéro
- Budgétisation pluriannuelle

Afrique Formation

5 / Préparation des recettes et dépenses

- Estimation des ressources publiques
- Planification des charges
- Identification des priorités

6 / Arbitrage et validation budgétaire

- Processus de validation interne
- Rôle des instances décisionnelles
- Ajustements et révisions

7 / Exécution du budget

- Engagement des dépenses
- Suivi des crédits
- Gestion des écarts budgétaires

8 / Suivi et contrôle budgétaire

- Tableaux de bord financiers
- Analyse des écarts
- Reporting budgétaire

9 / Outils de gestion budgétaire

- Systèmes d’information financière
- ERP et outils de suivi
- Automatisation du reporting

10 / Performance et optimisation budgétaire

- Analyse de la performance financière
- Optimisation des ressources

Afrique Formation

- Amélioration continue de la gestion budgétaire

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

08 au 12 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 09 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 04 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 30 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
20 au 24 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Afrique Formation

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@afrique-formation.com
Web : https//www.afrique-formation.com

Afrique Formation — Tous droits réservés